



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ПИСКАРЕВКА**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «15» октября 2021 года № 102-э  
(с изменениями и дополнениями от 08.11.2022 № 103-э)

**Об утверждении муниципальной программы «Формирование архивных фондов органов местного самоуправления МО Пискаревка в 2022 году»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", подпунктом 26 пункта 1 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 N 420-79 "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге", Уставом МО Пискаревка, постановлением местной администрации МО Пискаревка от 13.10.2015 N 66-э "О формировании архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений", постановлением местной администрации МО Пискаревка от 26.11.2014 N 90/20-э "О порядке принятия решений о разработке, формировании и утверждении муниципальных программ внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка, реализации и проведении оценки эффективности их реализации"

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Формирование архивных фондов органов местного самоуправления МО Пискаревка в 2022 году», согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка на 2022 год.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте местной администрации МО Пискаревка в сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022 года.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава  
местной администрации**

**В.Б. Фильчаков**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

«Формирование архивных фондов органов местного самоуправления МО Пискаревка в 2022 году»

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Наименование муниципальной программы	Формирование архивных фондов органов местного самоуправления МО Пискаревка в 2022 году
Нормативно-правовое основание для разработки муниципальной программы	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Закон Санкт-Петербурга от 28.01.2009 N 23-16 "Об архивном деле в Санкт-Петербурге", приказ Росархива от 02.03.2020 N 24 "Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях", подпункт 26 пункта 1 статьи 10 закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 N 420-79 "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге", проект Закона Санкт-Петербурга "О бюджете Санкт-Петербурга на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов", Устав МО Пискаревка, Положение "О бюджетном процессе в муниципальном образовании муниципальный округ Пискаревка", постановление местной администрации МО Пискаревка от 13.10.2015 N 66-э "О формировании архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений", постановление местной администрации МО Пискаревка от 26.11.2014 N 90/20-э "О порядке принятия решений о разработке, формировании и утверждении муниципальных программ муниципального образования муниципальный округ Пискаревка, реализации и проведения оценки эффективности их реализации"
Заказчик муниципальной программы	Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка
Основные цели муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) обеспечение хранения, комплектования (формирования) и учета документов постоянного и временного срока хранения органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования;</li> <li>2) использование документов, входящих в архивный фонд муниципального образования, в том числе исполнение запросов граждан по этим документам при соблюдении действующего законодательства;</li> <li>3) передача архивных документов, находящихся в муниципальной собственности, в собственность государственного архива Санкт-Петербурга</li> </ol>
Исполнитель муниципальной программы	Организационно-правовой отдел местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка

Участники муниципальной программы	Участниками муниципальной программы являются: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Центральный государственный архив Санкт-Петербурга</li> <li>• юридические лица и индивидуальные предприниматели, с которыми заказчиком муниципальной программы заключены контракты (договоры), в том числе и через осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, на выполнение мероприятий программы.</li> </ul>
Объёмы и источники финансирования	Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка, выделяемых в соответствующем финансовом году. Общий объем финансирования программы составляет <b>132,9 тыс. рублей</b>
Срок реализации муниципальной программы	2022 год
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы и показатели социально-экономической эффективности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) архивация необходимых документов;</li> <li>2) утилизация документов;</li> <li>3) составление описей документов;</li> <li>4) учет документов в архиве;</li> <li>5) создание паспорта архива муниципального образования;</li> <li>6) организация документов в пределах архивного фонда;</li> <li>7) создание архива документов муниципального образования;</li> <li>8) подготовка к передаче документов в ЦГА СПб</li> </ol>

### ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

№ п/п	Наименование мероприятий	Количественные показатели	Срок исполнения	Место проведения	Финансирование (тыс. руб.)
1.	Упорядочение, архивная обработка документов и передача в Государственный архив на хранение	шт. дел	в течение 2022 года	МО Пискаревка	132,9
<b>ИТОГО:</b>					<b>132,9</b>

Глава  
местной администрации

В.Б. Фильчаков