

по состоянию здоровья не могу самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности. В соответствии со статьей 41 Гражданского Кодекса Российской Федерации прошу назначить мне помощника

Дополнительно могу сообщить о себе следующее: (ИМЯ, дата рождения) (указывается состояние здоровья, иные)

Статья 41 Гражданского Кодекса Российской Федерации мне разъяснена. Дата « » 20 г. Подпись О принятом решении прошу проинформировать письменно /устно/ (нужное подчеркнуть) В ОМС района Санкт-Петербурга В Многофункциональном центре района Санкт-Петербурга *отчество указывается при его наличии

Приложение № 3 к административному регламенту по предоставлению местной администрацией МО Пискаревка, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по назначению (установлению) помощника совершеннолетнему дееспособному гражданину, нуждающемуся в установлении над ним патронажа

Заявление принято: (дата) и зарегистрировано под № Специалист: (ИМЯ, дата рождения) Главе местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Пискаревка Адрес места жительства (преживания): индекс тел. Паспорт № Выдан Адрес электронной почты

Заявление Я, (фамилия, имя, отчество) прошу назначить меня в соответствии со статьей 41 Гражданского Кодекса Российской Федерации помощником совершеннолетнего(ой) дееспособного(ой) гражданина (ИМЯ, дата рождения)

Дополнительно могу сообщить о себе следующее: (указывается состояние здоровья, характер работы)

Требования пункта 4 статьи 41 Гражданского Кодекса Российской Федерации об обязательном осуществлении органом опеки и попечительства контроля за исполнением мной обязанностей помощника мне разъяснено. Дата « » 20 г. Подпись *отчество указывается при его наличии

Приложение № 4 к административному регламенту по предоставлению местной администрацией МО Пискаревка, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по назначению (установлению) помощника совершеннолетнему дееспособному гражданину, нуждающемуся в установлении над ним патронажа

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных Я, (фамилия, имя, отчество) (дата рождения) (вид документа, удостоверяющего личность) зарегистрированный(ая) по адресу: (место постоянной регистрации) в лице представителя (фамилия, имя, отчество*) (дата рождения) (вид документа, удостоверяющего личность)

6 Заполняется лицом, не являющимся заявителем, обработка персональных данных которого необходима для предоставления государственной услуги, если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица.

зарегистрированного(ой) по адресу: (или и когда выдан) (место постоянной регистрации) действующего на основании (вид и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя) настоящим даю согласие на обработку следующих персональных данных: - фамилия, имя, отчество*; - номер и серия документа, удостоверяющего личность, сведения о дате его выдачи и выдавшем органе; - год, месяц, дата и место рождения; - адрес проживания; - сведения об образовании и профессиональной деятельности; - сведения о составе семьи; - сведения о доходах; - сведения об имущественном положении; - и иные сведения, необходимые для предоставления государственной услуги.

посредством Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», ИОГВ СПб и иных органов, и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги. Настоящее согласие выдано сроком на (срок действия согласия) и вступает в силу с момента его подписания. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, в отношении персональных данных, которые необходимы для предоставления государственной услуги, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Согласие может быть отозвано в любое время, на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

« » г. (дата) (подпись, расшифровкой) *отчество указывается при его наличии

Приложение № 5 к административному регламенту по предоставлению местной администрацией МО Пискаревка, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по назначению (установлению) помощника совершеннолетнему дееспособному гражданину, нуждающемуся в установлении над ним патронажа

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПИСКАРЕВКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ №

Об установлении патронажа над совершеннолетним дееспособным гражданином.

Рассмотрев заявление гражданина (фамилия, имя, отчество, дата рождения), зарегистрированного(ой) по адресу: (место регистрации жительства/преживания), неспособного по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности и нуждающегося в посторонней помощи, с просьбой установить над ним патронаж и назначить помощником гражданина (фамилия, имя, отчество, дата рождения), зарегистрированного(ой) по адресу: (место регистрации жительства/преживания), учитывая согласие гражданина (фамилия, имя, отчество) на назначение его помощником, руководствуясь ст. 41 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», ПО С Т А Н О В Л Я Ю: 1. Установить патронаж над гражданином (фамилия, имя, отчество, дата рождения), зарегистрированного(ой) по адресу: (место регистрации жительства/преживания). 2. Назначить гражданина (фамилия, имя, отчество, дата рождения), зарегистрированного(ой) по адресу: (место регистрации жительства/преживания) помощником гражданина (фамилия, имя, отчество). 3. Контроль за выполнением постановления возложить на (должность, фамилия, инициалы).

Глава местной администрации МО Пискаревка (фамилия, имя, отчество*) *отчество указывается при его наличии

Приложение № 6 к административному регламенту по предоставлению местной администрацией МО Пискаревка, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по назначению (установлению) помощника совершеннолетнему дееспособному гражданину, нуждающемуся в установлении над ним патронажа О Б Р А З Е Ц

ПИСЬМО местной администрации МО Пискаревка от об отказе в предоставлении государственной услуги Кому: Фамилия, имя, отчество* Адрес: Электронная почта: Рассмотрев заявление и документы, установлено следующее:

Принято решение об отказе в предоставлении государственной услуги по назначению (установлению) помощника совершеннолетнему дееспособному гражданину, нуждающемуся в установлении над ним патронажа. Подпись: *отчество указывается при его наличии

Приложение № 7 к административному регламенту по предоставлению местной администрацией МО Пискаревка, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по назначению (установлению) помощника совершеннолетнему дееспособному гражданину, нуждающемуся в установлении над ним патронажа

Почтовые адреса, справочные телефоны и адреса электронной почты Санкт-Петербургских государственных казенных учреждений – районных жилищных агентств

№ п/п	Район Санкт-Петербурга	Почтовый адрес	Справочные телефоны	Адрес электронной почты
1	Адмиралтейский	наб. канала Грибоедова, д. 83, Санкт-Петербург, 190000	т. 315-12-83, ф. 312-12-26	guja@tuadm.gov.spb.ru
2	Василеостровский	3-я линия В.О., д. 10, литера Б, Санкт-Петербург, 190004	т. 323-68-49, ф. 323-68-57	orga@mail.ru
3	Выборгский	пр. Пархоменко, д. 24/9, Санкт-Петербург, 199004	т. 550-27-31, ф. 550-29-87	feo@vybrga.spb.ru
4	Калининский	ул. Комсомола, д. 33, Санкт-Петербург, 195009	т. 542-25-51, ф. 542-16-37	tukalim@gov.spb.ru
5	Кировский	пр. Стачек, д. 18, Санкт-Петербург, 190095	т. 252-41-04, ф. 252-57-08	tukir@gov.spb.ru
6	Колпинский	г. Колпино, пр. Ленина, д. 70/18, Санкт-Петербург, 196650	т. 461-56-60, ф. 461-67-13	guzakcenter@yandex.ru
7	Красногвардейский	Тарасова ул., д. 8/1, Санкт-Петербург, 195027	т. 227-46-66, ф. 227-35-24	inforja@tukrgv.gov.spb.ru
8	Красносельский	пр. Ветеранов, д. 131, Санкт-Петербург, 198329	т. 736-68-14, ф. 736-68-44	guzhakra@yandex.ru
9	Кронштадтский	г. Кронштадт, пр. Ленина, д. 40, Санкт-Петербург, 197760	т. 311-20-74, ф. 311-35-52	gucb_kron@mail.ru
10	Курортный	г. Сестрорецк, ул. Токарева, д. 18, Санкт-Петербург, 197706	т. 437-24-19, ф. 437-24-67	kurortoerga@mail.ru
11	Московский	Московский пр., д. 146, Санкт-Петербург, 196084	т. 388-25-54, ф. 388-91-33	tumos@gov.spb.ru
12	Невский	пр. Обуховской Обороны, д. 54, Санкт-Петербург, 193029	т. 412-88-76, ф. 412-88-65	guja_nev@mail.ru
13	Петроградский	Б. Монетная ул., д. 11, Санкт-Петербург, 197101	т. 233-67-93, ф. 233-67-93	tupetr@gov.spb.ru
14	Петродворцовый	Петрофская ул., д. 11, Санкт-Петербург, 198904	т. 450-72-40, ф. 450-72-40	tuptrdv@gov.spb.ru
15	Приморский	пр. Сизова, д. 30/1, Санкт-Петербург, 197349	т. 301-40-60, ф. 301-40-80	prim_guja@tuprim.gov.spb.ru
16	Пушкинский	Средняя ул., д. 8, Санкт-Петербург, 196601	т. 470-02-74, ф. 470-02-73	tupush@gov.spb.ru
17	Фрунзенский	Тамбовская ул., д. 35, Санкт-Петербург, 192007	т. 766-05-95, ф. 766-34-44	guzafun@spb.lanck.net
18	Центральный	Невский пр., д. 176, Санкт-Петербург, 193167	т. 274-27-80, ф. 274-64-73	tucentr@gov.spb.ru