

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**  
**ПИСКАРЕВКА**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**  
**третьего созыва**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**31 октября 2005 года № 64**

О принятии Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по проекту новой редакции Устава муниципального образования муниципальный округ Пискаревка

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Санкт-Петербурга от 07.06.2005г. № 237-30 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», в целях обеспечения участия населения муниципального образования муниципальный округ Пискаревка в осуществлении местного самоуправления Муниципальный совет

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний по проекту новой редакции Устава муниципального образования муниципальный округ Пискаревка согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней с момента опубликования.

Председатель  
Муниципального совета

В.В. Сергеева

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ  
СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ НОВОЙ РЕДАКЦИИ УСТАВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ПИСКАРЕВКА**

**I. Общие положения**

1.1. Публичные слушания проводятся Муниципальным советом с целью обсуждения населением муниципального образования опубликованного проекта новой редакции Устава муниципального образования муниципальный округ Пискаревка (далее по тексту - Устав) и выдвижения своих предложений о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту новой редакции Устава.

1.2. Публичные слушания по проекту новой редакции Устава проводятся в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, Уставом муниципального образования и иными правовыми актами Муниципального совета.

1.3. Публичные слушания по проекту новой редакции Устава являются одной из правовых форм участия граждан в обсуждении опубликованного проекта новой редакции Устава.

**II. Тема публичных слушаний и вопросы,  
выносимые на обсуждение публичных слушаний**

2.1. Темой проводимых публичных слушаний является обсуждение опубликованного проекта новой редакции Устава.

2.2. Вопросы, выносимыми на обсуждение публичных слушаний, являются внесенные в комиссию, специально созданную решением Муниципального совета по подготовке новой редакции Устава (далее именуется по тексту - Уставная комиссия) предложения о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту новой редакции Устава.

Уставная комиссия формируется в порядке, установленном п. 1.2 Положения о порядке учета предложений по проекту новой редакции Устава муниципального образования муниципального округа Пискаревка.

2.3. Тема публичных слушаний и вопросы, выносимые на обсуждение, отражаются в итоговом документе публичных слушаний.

### **III. Участники публичных слушаний**

3.1. Участниками публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений являются жители муниципального образования, которые внесли в Уставную комиссию в письменной форме свои предложения о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту новой редакции Устава не позднее 7 дней до даты проведения публичных слушаний, а также депутаты Муниципального совета и (или) должностные лица Местной администрации.

3.2. Участниками публичных слушаний без права выступления на публичных слушаниях могут быть все заинтересованные граждане и представители средств массовой информации.

### **IV. Порядок посещения публичных слушаний**

4.1. Жители муниципального образования, желающие принять участие в публичных слушаниях, обязаны в срок не позднее 7 дней до даты проведения публичных слушаний подать письменное заявление в Уставную комиссию.

4.2. Уставная комиссия рассматривает поступившие заявления и составляет список желающих принять участие в публичных слушаниях согласно поданным заявлениям.

4.3. В случае, если помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, не может вместить всех желающих принять участие в публичных слушаниях, Уставная комиссия совместно с Муниципальным советом муниципального образования организует прямую трансляцию проведения публичных слушаний. При этом жители муниципального образования, желающие принять участие в публичных слушаниях непосредственно, допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний.

4.4. Жители муниципального образования, не подавшие в Уставную комиссию письменные заявления о своем желании принять участие в публичных слушаниях либо подавшие такие заявления с нарушением срока, предусмотренного пунктом 4.1 настоящего Положения, допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, только при наличии свободных мест.

4.5. Жители муниципального образования допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

4.6. На публичные слушания не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения.

4.7. Присутствующие и выступающие на публичных слушаниях не вправе употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную и непроверенную информацию, призывать к незаконным действиям, мешать нормальному ходу проведения публичных слушаний. При несоблюдении указанных требований они могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения публичных слушаний.

## **V. Подготовка публичных слушаний**

5.1. Организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний возлагается на Муниципальный совет.

5.2. Подготовка и проведение публичных слушаний осуществляет Уставная комиссия. Состав Уставной комиссии (включая назначение председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии) утверждается Муниципальным советом.

5.3. Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний являются средства, предусмотренные в бюджете муниципального образования на содержание Муниципального совета.

5.4. Уставная комиссия:

1) составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний, распределяет обязанности среди членов Уставной комиссии;

2) определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои предложения по вопросам, выносимым на обсуждение;

3) проводит анализ материалов, представленных участниками публичных слушаний;

4) составляет список лиц, участвующих в публичных слушаниях, включая состав приглашенных лиц;

5) назначает ведущего и секретаря публичных слушаний для ведения публичных слушаний и составления протокола;

6) определяет докладчиков (содокладчиков);

7) устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;

8) организует подготовку итогового документа по образцу согласно приложению к настоящему Положению.

5.5. Уставная комиссия вправе привлекать к своей деятельности различных специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ.

5.6. Уставная комиссия подотчетна и подконтрольна в своей деятельности Муниципальному совету.

## **VI. Проведение публичных слушаний**

6.1. Перед началом проведения публичных слушаний Уставная комиссия организует регистрацию его участников.

6.2. Ведущий публичных слушаний (председатель или заместитель Уставной комиссии) открывает слушания, оглашает тему, перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, основания и причины их проведения, предложения Уставной комиссии по порядку проведения публичных слушаний.

6.3. Секретарь публичных слушаний (секретарь Уставной комиссии) ведет протокол.

6.4. Время выступления определяется ведущим публичных слушаний исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не может быть более 10 минут на одно выступление.

6.5. Для организации обсуждений ведущий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово участникам публичных слушаний с

правом выступления для аргументации своих предложений о дополнениях и изменениях к проекту новой редакции Устава в порядке поступления их предложений.

6.6. По окончании выступления участника публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений о дополнениях и изменениях к проекту новой редакции Устава (или при истечении предоставленного времени) ведущий дает возможность иным участникам публичных слушаний задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам участника публичных слушаний с правом выступления и дополнительное время для ответов на вопросы.

## **VII. Результаты публичных слушаний**

7.1. В процессе проведения публичных слушаний принимаются предложения о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту новой редакции Устава, оформленные в протоколе проведения публичных слушаний.

7.2. Предложения о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту новой редакции Устава включаются в итоговый документ публичных слушаний.

7.3. Итоговый документ публичных слушаний представляется в Уставную комиссию.

7.4. Уставная комиссия обеспечивает опубликование итогового документа публичных слушаний в средствах массовой информации.